

МЕЖДИСЦИПЛИНАРНАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ.

г. НЕТАНИЯ, 2017 год.

Дата проведения: вторая половина октября – начало ноября 2017 года

Точная дата Конференции будет сообщена дополнительно.

Место проведения: Общинный дом, ул. Соломон, 2, г. Нетания

ОРГАНИЗАТОРЫ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Управление абсорбции Муниципалитета г. Нетании.
2. Институт интеграции и профессиональной адаптации. г. Нетания.
3. Израильская независимая академия развития науки (ИНАРН)

ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Председатель оргкомитета – д-р. Я. Деуль, директор Института интеграции и профессиональной адаптации.
2. Зам. Председателя – д-р. М. Козлов, эксперт Института.
3. Ученый секретарь конференции – д-р Л. Грязнова, эксперт Института.
4. Члены оргкомитета: Д. Дубин, начальник Управления абсорбции муниципалитета г. Нетании, д-р. Г. Фишман, председатель комиссии по абсорбции городского совета г. Нетании, проф. Л. Прейгерман, президент ИНАРН, м-р. Д. Каплан, ученый секретарь Института, Д. Блюм, композитор и поэт, д-р. Л. Лернер, руководитель медицинской секции Института, эксперты Института: д-р. Л. Коварский, м-р. И. Могилевский, м-р. В. Гуревич, проф. М. Спивак, м-р. И. Шальман, проф. Ю. Ротнер, м-р. В. Загубиженко, м-р. С. Немировский, д-р. А. Лисняк.

РЕГЛАМЕНТ

Программа конференции включает пленарное заседание, три тематические секции, заключительное заседание, встречи по интересам, обзорную автобусную экскурсию по городу.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

- | | |
|--------------|-------------------------------------------------|
| 9.30-10.00 | Регистрация участников конференции, |
| 10.00-12.00 | Пленарное заседание. |
| 12.00-12.30 | Кофе-брейк |
| 12.30-14.00 | Заседания секций. |
| 14.00 -14.30 | Перерыв |
| 14.30 -16.00 | Заседания секций. |
| 16.00-16.15 | Кофе-брейк |
| 16.15 -16.30 | Подведение итогов работы. Закрытие конференции. |
| 16.30 -17.30 | обзорная автобусная экскурсия по городу Нетания |

ТЕМАТИКА СЕКЦИЙ

Секция 1 – Израиль и окружающий его мир (темы докладов: история, искусство, образование).

Руководитель секции д-р. Я. Деуль.

Секция 2 – Создание комфортной курортной среды на средиземноморском побережье Израиля (темы докладов: возможности экологического оздоровления и реабилитации, технические решения по обустройству пляжей и водоемов для плавания и занятий водным спортом, инфраструктура отдыха и развлечений, экология и обеспечение чистоты).

Руководитель секции м-р. И. Могилевский, зам. руководителя д-р. Л. Лернер.

Секция 3 – Прогнозы развития технологий и социально-экономических отношений (темы докладов: новые технологии, проблемы сингулярности, формирование постиндустриального общества).

Руководитель секции д-р. М. Козлов, зам. руководителя м-р В. Гуревич.

РЕГЛАМЕНТ ВЫСТУПЛЕНИЙ:

доклады – до 20 минут, обсуждение – до 10 минут, выступления – 5 минут.

Рабочие языки – русский, иврит, английский.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ

Для участия в конференции необходимо направить заявку и тезисы доклада в оргкомитет в срок до 15 сентября 2017 г. по адресу 19mike19k@gmail.com

В заявке должно быть указано:

1. Фамилия и имя участника
2. Ученое звание, ученая степень
3. Способ участия в конференции: очное или заочное
4. Наименование доклада
5. Данные для связи

Все представленные на конференцию доклады будут размещены в сборнике материалов конференции и на сайте.

Данные для связи:

Зам. Председателя оргкомитета д-р Михаил Козлов - тел. (972)52-7052460, e-mail: 19mike19k@gmail.com

Ученый секретарь оргкомитета д-р Людмила Грязнова – тел. (972)54-9919187, e-mail: ludmilagryaznova1@gmail.com

Председатель оргкомитета
Директор Института интеграции
и профессиональной адаптации

д-р. Я. Деуль

Требования к оформлению докладов для публикации в сборнике трудов конференции

Материалы для сборника докладов, предоставляются в оргкомитет конференции в виде электронных файлов.

Весь доклад следует разместить на страницах формата А5, ориентация текста «книжная» в объеме не более 9 стр.

Структура предоставляемого к печати доклада

1. Название
2. Имя, фамилия автора (соавторов)
3. Сведения об авторе
4. Аннотация
5. Ключевые слова
6. Текст доклада
7. Библиография - желательна

Технические требования к текстам

Название на языке доклада – шрифт Times New Roman, размер 12, полужирный (**bold**), буквы прописные (заглавные), межстрочный интервал (Line Spacing) 1,0. Выравнивание по центру страницы (Alignment Center).

Название на английском языке.

Имя, фамилия автора (соавторов) - следуют после названия доклада через интервал одной строкой размером 12. То же самое на следующей строке повторяется на английском языке.

Сведения об авторе - учёная степень, ученое звание, имя, фамилия – шрифт 10, полужирный курсив, буквы строчные.

После фамилии на следующей строке через межстрочный интервал 1,0 указываются место работы автора (в скобках страна) и на следующей строке - телефоны и адрес электронной почты – всё шрифтом 10, курсив, буквы строчные. Эти данные автора повторяются на английском языке.

АННОТАЦИЯ на языке доклада (не более 150-и слов) – шрифт 10.

Ключевые слова - не более 10-и слов, шрифтом 10, буквы строчные.

ABSTRACT на английском языке.

Ключевые слова на английском языке.

РАЗДЕЛЫ ДОКЛАДА. Наименования разделов отделяются от предыдущего и последующего текстов пропуском одной строки, шрифтом 10, от края строки без отступа, полужирный (**bold**), буквы прописные (заглавные).

ТЕКСТ ДОКЛАДА. Текст набирается шрифтом Times New Roman, 10, обычный, буквы строчные, выравнивание по ширине страницы (Alignment Justify). Страницы не нумеруются. Нумерация ссылок в тексте выполняется в квадратных скобках.

БИБЛИОГРАФИЯ. Библиографические ссылки располагаются в конце доклада в порядке очередности упоминания литературного источника.

Шрифт Times New Roman, размер 10 обычный, буквы строчные, выравнивание по левому краю, межстрочный интервал - 1,0.

Текст доклада должен быть оформлен в редакторе текстов **Word** с расширением **doc** или **docx**. Шрифт - **Times New Roman**,

Поля зеркальные, внутреннее и нижнее - 2 см, верхнее и наружное – 1,5 см.

Интервал междустрочный – одинарный;

Табуляция - 0.7.

Страницы не нумеруются. Текст после наименования раздела начинается с абзаца.

Перенос слов недопустим.

Имя файла набирается латинскими буквами и должно содержать фамилию автора и части названия доклада, разделенными между собой нижним тире, например: «Smit_Work_of_the_Sun».

Все графические рисунки и фотографии размещенные в тексте, дополнительно должны быть приложены в файловом формате **jpg** или **jpeg**. Цветные рисунки и фотографии не принимаются.

Текст должен набираться без ручного или автоматического переноса слов и без использования кнопки «Enter», обеспечивая тем самым переход на другую строку автоматически.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Документ Word должен быть открытым для редактирования.
2. Режим «только для чтения» — неприемлем.
3. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять присланные материалы без объяснений.

Председатель оргкомитета
Директор Института интеграции
и профессиональной адаптации

д-р. Я. Деуль